

نمونه سوالات

ورژن 5 2007-2013 ACCESS

آزمون ICDL بین الملل

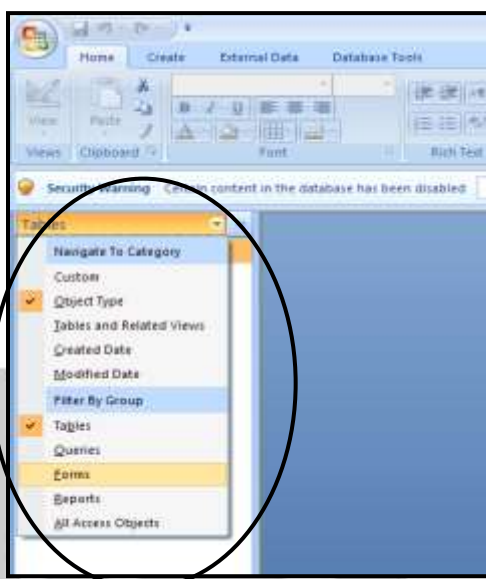
تهیه و تنظیم: سوده مقصودی - مهدیه مقصودی

آموزشگاه کرمانترونیك

بلوار جمهوری اسلامی - 100 متر بعد از چهارراه امام جمعه - ساختمان آتیه - طبقه دوم

تلفن: 32464929-32462930

نکته : برای مشاهده لیست جدول ، فرم، تقاضا و یا گزارش دلفواه که قبلاً در بانک ساخته شده، در پنجره پایگاه داده در قسمت Navigator To Category (روی پیکان کنار آن کلیک کنید و آن را انتخاب کنید).



۱- پایگاه داده Herb Garden موجود در درایو C باز کنید.

به درایو C رفته و با دابل کلیک (روی نام بانک، آن را باز کنید).

۲- یک جدول جدید با فیلدها و مشخصات زیر ایجاد کنید.

نام فیلد	نوع فیلد	اندازه یا قالب فیلد
Herb ID (گیاه)	Auto Number (شماره)	Long Integer (Filed Size)
Herb Name (نام گیاه)	Text (متن)	۲۵ (Filed Size)
Price (قیمت)	Currency (پول رایج)	Euro (یورو) (Format)

از تب Create نوار ابزار Tables روی گزینه Design Table کلیک کنید سپس در پنجره طراحی جدول در قسمت filed name نام فیلد- در قسمت Filed Type نوع فیلد و در قسمت properties سایز و قالب آن را مشخص کنید.

۳- فیلد Herb ID را به عنوان کلید اصلی (primary key) تنظیم کنید. جدول را به نام New Varieties ذخیره نمایید.

روی فیلد Herb ID کلیک کنید سپس در تب Dings نوار ابزار Tools روی گزینه Primary key که به شکل کلید است کلیک کنید. سپس روی دکمه save کلیک و نام New Varieties را وارد کرده و Ok را کلیک کنید.

۴- رکوردهای زیر را به جدول New Varieties اضافه کنید. جدول New Varieties را ذخیره و ببندید.

با کلیک روی دکمه View در تب Home نوار ابزار View جدول را در نمای Data Sheet باز کرده سپس اطلاعات زیر را در آن وارد کنید با دکمه Save ذخیره و با دکمه Close آن را ببندید.

Herb ID (شماره گیاه)	Herb Name (نام گیاه)	Price (قیمت)
۱	Basil Puck	€1.29
۲	Golden Sage	€2.25

۵- جدول Customers را باز کنید و فیلد زیر را به آن اضافه نمایید و تغییرات را ذخیره کنید.

نام فیلد	نوع داده	اندازه و قالب فیلد
تلفن (Telephone)	Text	۲۵

با دابل کلیک روی نام جدول آن را باز کنید. سپس با کلیک روی دکمه View در تب Home نوار ابزار View جدول را در نمای Design باز کرده فیلد با مشخصات تعیین شده به آن اضافه کرده و با دکمه Save آن را ذخیره کنید.

۶- در جدول Customers فیلد Last Name را جابجا کنید به طوریکه بین فیلدهای First Name و Type قرار بگیرد. جدول را ذخیره و ببندید.

در همان نمای طراحی روی فیلد Last Name کلیک سمت راست کرده گزینه Cut را انتخاب کنید. سپس روی فیلد Type کلیک سمت راست گزینه Insert Row و بعد Paste را انتخاب کنید. (با عمل دراگ هم می‌توان آن را جابجا کرد.) با Save ذخیره و با Close ببندید.

۷- در جدول Herb Stock فیلد Price را طوری ویرایش کنید که همه (کودها) ۲ رقم اعشاری نشان دهد. جدول را ذخیره کنید.

با دابل کلیک روی نام جدول آن را باز کنید. سپس با کلیک روی دکمه View در تب Home نوار ابزار View جدول را در نمای Design باز کرده روی فیلد Price کلیک کنید در قسمت Properties جدول در قسمت Decimal place عدد ۲ را وارد و با دکمه Save آن را ذخیره کنید.

۸- عرض نمایش داده شده برای همه ستون‌ها در جدول Herb Stock را به ۲۵ تغییر داده و ذخیره کنید.

در نمای Data sheet همه ستون‌ها را انتخاب کنید و از تب Data Sheet نوار ابزار Record روی دکمه More کلیک کرده گزینه Columns Width را انتخاب کنید. در پنجره باز شده عدد ۲۵ را وارد و Ok را کلیک کنید. (با راست کلیک هم می‌توان همین گزینه را انتخاب کرد.) با دکمه Save آن را ذخیره کنید.

۹- جدول Herb Stock را بر اساس فیلد Price به ترتیب صعودی مرتب (Sort) کنید. جدول را ذخیره کرده و ببندید.

اگر جدول باز نیست با دابل کلیک روی نام آن ، آن را باز کرده سپس (ول پیکان کنار نام فیلد Price کلیک کرده و گزینه Sort A-Z را انتخاب کنید . با دکمه Save آن را ذخیره کنید و با Close آن را ببندید.

۱۰- در جدول Customers نام خانوادگی western را پاک کرده و آن را با نام خانوادگی Weston جایگزین کنید. جدول را ذخیره کرده و ببندید.

از سؤال عبارت Weston را انتخاب کنید و با راست کلیک کپی از آن بگیرید. نام خانوادگی western را انتخاب و با راست کلیک گزینه paste را اجرا کنید. با دکمه Save آن را ذخیره کنید و با Close آن را ببندید.

۱۱- جدول Discontinued Herbs را پاک کنید.

در حالتی که جدول بسته است روی نام جدول کلیک کرده و از تب Create نوار ابزار Record روی دکمه Delete کلیک کرده و Yes را بزنید.

۱۲- با استفاده از همه فیلدهای جدول Herb Stock یک query جدید بسازید که همان گیاهان با قیمت بیشتر از ۲ یورو را نشان دهد. این query را با نام More Than 2 ذخیره کنید و ببندید.

از تب create نوار ابزار other روی گزینه Query design کلیک کنید در پنجره باز شده با انتخاب جدول Herb Stock و کلیک روی دکمه Add و بعد Close آن را به صفحه طراحی query اضافه کنید . حال با پایین نگه داشتن کلید Shift کل فیلدها را انتخاب کنید و با دراگ آنها را به قسمت پایین اضافه کنید. در ستون Pries (قیمت) >2 وارد و با دکمه Save آن را به نام More Than 2 ذخیره و با Close ببندید.

۱۳- Query با نام Customers details را باز کرده و فیلد Town را پاک کنید. این query را ذخیره کرده و ببندید.

اگر باز نیست با دابل کلیک روی نام آن، آن را باز کنید. با کلیک روی گزینه View از تب Home نوار ابزار View آن را در نمای طراحی باز کرده فیلد Town را انتخاب و حذف کنید. و با دکمه Save آن را ذخیره و با Close ببندید.

۱۴- Query با نام prices را باز کنید. Query را طوری ویرایش کنید که گیاهانی که قیمت آنها بین ۱,۹۹ تا ۲,۲۵ است را استخراج کند. این query را ذخیره کرده و ببندید.

با دابل کلیک روی نام آن، آن را باز کنید. با کلیک روی گزینه View از تب Home نوار ابزار View آن را در نمای طراحی باز کرده در ستون Pries (قیمت) Between 1.99 And 2.25 وارد و با دکمه Save آن را ذخیره و با Close ببندید.

۱۵- با استفاده از فیلدهای First Name, Last Name و Town از جدول Customer و فیلد Route از جدول Deliveries یک query بسازید. این query را با نام Delivery Routes ذخیره کرده و ببندید.

از تب create نوار ابزار other روی گزینه Query design کلیک کنید در پنجره باز شده با انتخاب جدول Customer و کلیک روی دکمه Add و مجدد انتخاب جدول Deliveries و کلیک روی دکمه Add هر دو جدول که قبلاً با هم مرتبط می باشند بعد Close آنها را به صفحه طراحی query اضافه کنید. حال با عمل دراگ و یا دابل کلیک روی نام آنها، آنها را به قسمت پایین اضافه کنید. و با دکمه Save به نام Delivery Routes ذخیره و با Close ببندید.

۱۶- با استفاده از همه فیلدهای جدول Customer یک فرم ساده ایجاد کنید. تنظیمات پیش فرض را بپذیرید. فرم را با نام Trade Customers ذخیره کرده و آن را ببندید.

با دابل کلیک روی نام جدول آن را باز کنید سپس از تب Create نوار ابزار Form روی گزینه Form کلیک کنید فرم ساخته می شود به نام Trade Customers ذخیره و با close آن را ببندید.

۱۷- فرم Seeds را باز کرده و رکورد زیر را به آن اضافه کنید.

Seed Id	Seed Name
10	Tarragon

با دابل کلیک روی نام فرم آن را باز کنید. سپس با کلیک روی دکمه New record که در پایین فرم است رکورد جدیدی اضافه کنید و اطلاعات را در آن بنویسید.

۱۸- از فرم Seeds برای تغییر نام و دامنه آیتمی که Seed ID آن ۵ است از Lovage به Seed Name spearmint استفاده کنید و فرم را ببندید.

ابتدا با دابل کلیک فرم Seeds را باز کنید به رکورد شماره ۵ بروید مال در قسمت Seed Name نام Lovage به Seed Name spearmint را تغییر دهید و فرم را ببندید.

۱۹- فرم Herb Stock را باز کرده و سر صفحه Herb Details را طوری ویرایش کنید که به رنگ قرمز و اندازه ۱۴ باشد. فرم Herb Stock را ذخیره کرده و ببندید.

با دابل کلیک روی نام فرم آن را باز کنید سپس با کلیک روی نام گزینه View از تب Home نوار ابزار view آن را در نمای طراحی یا Layout باز کنید. روی سر صفحه کلیک کنید و با کمک نوار ابزار Font رنگ و سایز قلم آن را تغییر دهید سپس با دکمه ذخیره و با close آن را ببندید.

۲۰- با استفاده از همه فیلدهای جدول Seeds یک گزارش (report) تهیه کنید. تنظیمات پیش فرض را بپذیرید. گزارش را با نام Seeds ذخیره کرده و ببندید.

با دابل کلیک روی نام جدول Seeds آن را باز کنید سپس از تب Create نوار ابزار Report روی گزینه Report کلیک کنید گزارش ساخته می‌شود به نام Seeds ذخیره و با close آن را ببندید

۲۱- با استفاده از فیلدهای First Name, Town, sales Rep, Last Name و First Contact از جدول Customers یک گزارش تهیه کنید. گزارش را بر اساس شهر (Town) گروه بندی کرده و مشخصات مشتری را بر اساس Last Name به ترتیب صعودی مرتب کنید. جهت گزارش باید به صورت افقی (landscape) باشد. گزارش را با نام CustList ذخیره کرده و ببندید.

از تب Create نوار ابزار Report روی گزینه Report Wizard کلیک کنید. در پنجره باز شده در قسمت Table/query که در بالای صفحه است جدول Customers را انتخاب کنید و با دکمه >> آن را اضافه و دکمه Next را کلیک کنید. مال فیلد Town را انتخاب با دکمه > اضافه مجدد Next را کلیک کنید. مال در ردیف ۱ فیلد Last Name را انتخاب و باز Next را کلیک کنید. گزینه Landscape را انتخاب و دو دفعه Next و نام CustList را وارد و بعد Finish را کلیک کنید. گزارش را به نام CustList ذخیره و با close آن را ببندید

۲۲- جدول Customers را انتخاب کنید. جدول Customers را با قالب میکروسافت اکسل و با نام Customers.xlsx استخراج (export) و در پوشه داوطلبی خود ذخیره کنید.

جدول Customers را انتخاب کنید سپس از تب External Data نوار ابزار external روی دکمه Excel کلیک کنید. پنجره‌ای باز می‌شود در قسمت File Name مسیر و نام فایل را وارد و دکمه Ok و بعد Close را کلیک کنید.

۲۳- گزارش Discontinued Herbs را حذف کنید.

در حالتی که گزارش بسته است روی نام گزارش کلیک کرده و از تب Create نوار ابزار Record روی دکمه Delete کلیک کرده و Yes را بزنید.

۲۴- گزارش Herb List را باز کنید و سر صفحه Herb Stock را به List of Herbs In Stock تغییر دهید. گزارش Herb List را ذخیره کرده و ببندید.

با دابل کلیک روی نام گزارش آن را باز کنید سپس با کلیک روی گزینه View از تب Home نوار ابزار view آن را در نمای طراحی یا Layout باز کنید. روی سر صفحه کلیک کنید سپس با کلیک سمت راست و انتخاب گزینه properties پنجره مشخصات باز می‌شود در زبانه Format قسمت Captions عبارت List of Herbs In Stock را تایپ کرده و با دکمه Save و بعد Close آن را ذخیره و ببندید.

۲۵- پایگاه داده Antiques را از پوشه ۲۹۹۳۴۵۶۷۸ از درایو C باز کنید.

مانند سوال ۱

۲۶- يك جدول جديد با ۳ فيلد و مشخصات نشان داده در شكل زير ايجاد كنيد.

نام فيلد (Field Name)	نوع داده (Data Type)	اندازه و قالب فيلد (Field Size or Format)
شماره صندلی (Chair ID)	شماره اتوماتيك (Auto Number)	Long Integer
توضيح (Description)	متن (Text)	30
تاريخ خريد (Data purchased)	تاريخ/زمان (Date/Time)	Short Date

مانند سوال ۲

۲۷- فيلد Chair ID را به عنوان كليد اصلي (primary key) تعيين كنيد. جدول را به نام Chairs ذخيره نماييد.

مانند سوال ۳

۲۸- ركوردهای زير را به جدول Chairs اضافه كنيد. جدول Chairs را ذخيره و بنديد.

Chair ID	توضيح (Description)	تاريخ خريد (Date Purchased)
1	Chippendale	13/03/08
2	Windsor	01/06/08

مانند سوال ۴

۲۹- جدول Clocks را باز كنيد و فيلد زير را به آن اضافه نماييد، تغييرات را ذخيره کرده و بنديد.

نام فيلد	نوع داده	اندازه و قالب فيلد
کشور توليد کننده (Country of Origin)	Text	۴۰

مانند سوال ۵

۳۰- جدول Clock Makers را باز كنيد. اندازه فيلد Surname از ۲۰ حرف به ۱۵ حرف کاهش داده و ذخيره كنيد. بر روی دکمه yes برای ادامه كليك كنيد.

با دابل کلیک روی نام جدول آن را باز کنید سپس با کلیک روی گزینه view از تب home نوار ابزار View جدول را در نمای طراحی باز کرد روی فیلد Surname کلیک کنید و در قسمت پایین در ممل Field Properties روبروی Files Size ۲۰ را پاک و ۱۵ را وارد کنید و با Save آن را ذخیره و روی دکمه yes برای ادامه کلیک کنید.

۳۱- در جدول Clock Makers فیلد First Name را به قبل از فیلد منتقل کنید.

مانند سوال ۶

۳۲- فیلد Date of Birth (تاریخ تولد) را از جدول Clock Makers حذف کنید. جدول Clock Makers را ذخیره کرده و ببندید.

اگر جدول Clock Makers باز نیست با دابل کلیک روی نام آن، آن را باز کنید. ستون فیلد Date of Birth را انتخاب کنید و از تب Home نوار ابزار Records روی گزینه Delete و بعد Delete Columns کلیک و Yes را کلیک کنید.

۳۳- جدول Clocks را باز کنید فیلد Buying Price را طوری ویرایش کنید که علامت یورو را برای همه رکوردها نشان دهد. جدول را ذخیره کنید.

اگر جدول Clock Makers باز نیست با دابل کلیک روی نام آن، آن را باز کنید. سپس با کلیک روی گزینه view از تب home نوار ابزار View جدول را در نمای طراحی باز کرد روی فیلد Buying Price کلیک کنید و در قسمت پایین در ممل Field Properties روبروی Format با کلیک روی پیکان کنار آن قالب یورو را انتخاب، سپس با Save جدول را ذخیره کنید.

۳۴- در جدول Clocks فیلد Clock Description را انتخاب کنید و شافصی (Index) اعمال کنید، اجازه ورود ارقام تکراری را ندهد. جدول را ذخیره کرده و ببندید.

اگر جدول Clocks باز نیست با دابل کلیک روی نام آن، آن را باز کنید. سپس با کلیک روی گزینه view از تب home نوار ابزار View جدول را در نمای طراحی باز کرد روی فیلد Clock Description کلیک کنید و در قسمت پایین در ممل Field Properties روبروی Index با کلیک روی پیکان کنار

آن گزینه Yes (No Duplicates) را انتخاب سپس با Save جدول را ذخیره کنید. و با Close ببندید.

۳۵- در جدول Customers عرض نمایش داده شده ستون First Contact را به ۲۰ تغییر داده و ذخیره کرده و ببندید.

مانند سوال ۸

۳۶- با استفاده از همه فیلدهای جدول Clocks یک query جدید بسازید که همان ساعت‌های که با قیمت خرید (buying price) آنها بیشتر از ۷۰۰۰ باشد را نشان دهد. این query را با نام Clock Cost Over 7000 ذخیره کنید و ببندید.

مانند سوال ۱۲

۳۷- با استفاده از فیلدهای Last Name, First Name از جدول Customers و فیلد Antique از جدول Customers Interests یک query ایجاد کنید که همه مشتریانی که به Antique Love-Seat علاقه دارند را نشان دهد. این query را با نام Love-seat List ذخیره کرده و ببندید.

مانند سوال ۱۵ عمل کنید با این تفاوت قبل از ذخیره در ستون فیلد Antique (روبروی Create عبارت Antique Love-Seat را تایپ کنید).

۳۸- Query با نام Less than 5000 را طوری ویرایش کنید که فقط رکوردهایی را نشان دهد که قیمت (price) آنها کمتر از €۵۰۰۰ باشد. این query را ذخیره کرده و ببندید

مانند سوال ۱۲ فقط به جای علامت بزرگتر > از علامت کوچکتر < استفاده کنید.

۳۹- Query با نام Clocks Purchased before November 2007 را طوری ویرایش کنید که فقط رکوردهای ماهی ساعت‌هایی را نشان دهد که قبل از نوامبر ۲۰۰۷ خریداری شده‌اند این query را ذخیره کرده و ببندید.

با دابل کلیک روی نام Query ، آن را باز کنید. با کلیک روی گزینه View از تب Home نوار ابزار View آن را در نمای طراحی باز کرده در ستون Date Purchased وارد کنید 2007/11/01 < سپس آن را Save و بعد با Close آن را ببندید.

۱۴۰- Query با نام Chairs and Cabinets را باز کرده و معیار "Clock" OR را فیلد Type حذف کنید. این query ذخیره کرده و ببندید.

با دابل کلیک روی نام Query ، آن را باز کنید. با کلیک روی گزینه View از تب Home نوار ابزار View آن را در نمای طراحی باز کرده در ستون Type روبروی Or عبارت را پاک کرده سپس آن را Save و بعد با Close آن را ببندید.

۱۴۱- با استفاده از همه فیلدهای جدول Furniture یک فرم ساده ایجاد کنید. تنظیمات پیش فرض را بپذیرید. فرم را با نام Furniture Stock ذخیره کرده و آن را ببندید.

مانند سوال ۱۶

۱۴۲- فرم Customers را باز کرده و رکورد زیر را به آن اضافه کنید.

Customer ID	First Name	Last Name	Town	First Contact	Sales Rep
شماره مشتری	نام	نام خانوادگی	شهر	اولین تماس	
۹۳	Jeremy	Peterson	Bangor	01/07/08	Sadie

مانند سوال ۱۷

۱۴۳- با استفاده از فرم Customers رکوردی که شماره مشتری (Customer ID) آن ۱۱ و نام برای تغییر نام (First Name) آن Derek است را حذف کنید. فرم Customers را ببندید.

ابتدا با دابل کلیک فرم را باز کنید رکورد مورد نظر را پیدا کرده و انتخاب کنید. مال از تب home نوار ابزار Record گزینه Delete Record و بعد Delete Record را انتخاب کنید و با Close فرم Customers را ببندید.

۱۴۴- با استفاده از فیلدهای First Name, Last Name, Town از جدول Customers یک گزارش ایجاد کنید. تنظیمات پیش فرض را بپذیرید. گزارش را با نام Customer Name ذخیره کرده و ببندید.

از تب Create نوار ابزار Report روی گزینه Report Wizard کلیک کنید. در پنجره باز شده در قسمت Table/query که در بالای صفحه است جدول Customers را انتخاب کنید و با دکمه > یکی یکی فیلدهای First Name, Last Name, Town دکمه Next را یکی یکی کلیک کنید. قبل از زدن دکمه Finish نام Customer Name را وارد و بعد Finish را کلیک کنید. گزارش را به نام Customer Name ذخیره ، با close آن را ببندید

۱۴۵- با استفاده از همه فیلدهای جدول Furniture یک گزارش (report) تهیه کنید . گزارش را بر اساس فیلد Type گروه بندی به طوریکه مجموع فیلد Prices را برای هر یک از انواع لوازم نشان دهد. گزارش را با نام FurnVal ذخیره کرده و ببندید.

مانند سوال ۲۱

۱۴۶- گزارش Obsolete را حذف کنید.

مانند سوال ۲۳

۱۴۷- گزارش Clock Makers را باز کنید یک برپسب (Label) حاوی شماره داوطلبی خود در سمت راست سرصفحه گزارش وارد کرده گزارش را ذخیره کنید.

با دابل کلیک روی نام گزارش آن را باز کنید سپس با کلیک روی گزینه View از تب Home نوار ابزار view آن را در نمای طراحی یا Layout باز کنید. از تب Design نوار ابزار Controls روی دکمه Label که به شکل Aa است کلیک کنید و کادری در سمت راست سرصفحه رسم کنید. شماره داوطلبی را در آن وارد کنید و با Save آن را ذخیره کنید.

نمونه سئوالات تستی Access آزمون بین الملل

۱- تنظیم مشخصات فیلد معمولاً مرتبط با ----- است .

أ- یک نوع داده (data type)

ب- طول یک رکورد

- ج- نامگذاری یک report
د- نامگذاری یک query
- ۲- در یک برنامه کاربردی پایگاه داده----- برای جستجو و مرتب سازی کاراکتر استفاده می شود.
- ا- ایجاد validation Rule ها (قوانین اعتبار)
ب- ایندکس گذاری یک فیلد (indexing)
ج- افزایش سایز فیلد ها
د- پاک کردن ارتباط ها (relationships)
- ۳- یک پایگاه داده به طور معمول مجموعه ای است از داده ها که ...
ا- جهت سهولت پرسش و به روز رسانی سازماندهی می شود
ب- جهت سهولت ویرایش و چاپ متن سازماندهی می شود.
ج- جهت داده های آماری و ریاضی سازماندهی می شوند
د- جهت ارائه به یک مخاطب سازماندهی می شوند.
- ۴- کلید اولیه (primary key) برای مورد نیاز است.
ا- انتخاب اندازه فیلد
ب- انتخاب نوع تاریخ
ج- تخصیص مشخصه ای منحصر به فرد به هر رکورد
د- ذخیره تمام رکوردها در یک جدول
- ۵- شاخص این امکان را فراهم می آورد تا
ا- جداول در یک پایگاه داده بهم ارتباط یابند
ب- رکوردها سریعاً مرتب شده و جستجو شوند
ج- تمام رکوردها سریعاً حذف شوند
د- رکوردها در پایگاه داده ها وارد شوند
- ۶- ارتباط جداول در پایگاه داده ها به طور معمول مورد استفاده قرار می گیرند تا امکان ... فراهم کنند.
ا- مشاهده و تغییر فقط جداول داده های بیرونی (external data)
ب- مشاهده و تغییر فقط یک جدول
ج- حذف رکوردهای تکرار شده در جداول
د- مشاهده همزمان داده ها در جداول مختلف
- ۷- یک پایگاه داده به صورت ... سازماندهی می شود.
ا- متن، تصاویر و نمودارها
ب- فیلدها، رکوردها و جداول
ج- کاراکترها، فایل ها ، و فولدرها
د- ستون ها، ردیف ها، و کاربرگها
- ۸- ... برای تخصیص شناسه ای منحصر به فرد یک رکورد به کار می رود.
ا- قانون اعتبار
ب- فرم
ج- کلید اولیه
د- فیلتر
- ۹- شاخص این امکان را فراهم می آورد تا...
ا- رکوردها در یک پایگاه داده وارد شوند.
ب- تمام رکوردها سریعاً حذف شوند

- ج- جداول بهم مرتبط شوند.
- د- مرتب سازی و جستجوی کارآمد رکوردها
- ۱۰- هنگامیکه ... اعمال میشود، رکوردهای موجود در جدول مرتبط با کلیدهای اولیه هماهنگ شده را نمی توان حذف کرد.
- ا- جامعیت ارجاعی
- ب- قانون اعتبار بخشی
- ج- مرتب سازی
- د- فیلتر
- ۱۱- به طور معمول هر پایگاه داده به صورت رکوردها و جداول سازماندهی می شود
- ا- کاراکترها
- ب- اعداد
- ج- فیلدها
- د- فایل ها
- ۱۲- در برنامه داده، ... امکان جستجوی مؤثرتر و مرتب کردن رکوردها را فراهم می آورد.
- ا- تنظیم قانون اعتبار بخشی (validation rule)
- ب- شاخص گذاری یک فیلد
- ج- تنظیم کلید اولیه
- د- حذف رابطه
- ۱۳- هر پایگاه داده معمولاً شامل ... است
- ا- مجموعه ای از فایل ها بدون هیچ ارتباط خاص
- ب- مجموعه از داده های مرتبط با برنامه دیگر
- ج- مجموعه از داده های مرتبط با برنامه موضوعی خاص
- د- مجموعه ای از اسناد
- ۱۴- پایگاه داده به طور معمول در ... سازماندهی می شود
- ا- ردیف ها، ستون ها و کاربرگهایی
- ب- فیلدها ، رکوردها و جداولی
- ج- کاراکترها، فایل ها و فولدرهایی
- د- جملات، پاراگرافها و اسنادی
- ۱۵- هدف از ارتباط جداول در یک پایگاه داده این است که امکان ... را فراهم آورد.
- ا- مشاهده فقط داده های بیرونی
- ب- مرتب کردن داده ها قبل از چاپ در یک گزارش
- ج- انجام مؤثرتر محاسبات ریاضی
- د- مشاهده همزمان داده های موجود در مکان های مختلف
- ۱۶- تغییر تعداد کاراکترها در یک فیلد از ۲۴ به ۳۶ ...
- ا- امکان تایپ تا ۳۶ کاراکتر را در یک فیلد فراهم خواهد کرد.
- ب- اندازه فونت را برای نوع داده جاری از ۲۴ تا ۳۶ افزایش خواهد داد.
- ج- تایپ حداقل ۳۶ کاراکتر را در فیلد مجاز خواهد کرد.
- د- تایپ ۳۶ کلمه را در یک فیلد مجاز خواهد کرد.
- ۱۷- هدف معمولی ایجاد ارتباط بین جداول در یک پایگاه داده این است که اجازه دهد
- ا- داده های جداول متفاوت ترکیب شوند و پیوسته گردند
- ب- داده ها به طور مؤثرتری فیلتر گردند
- ج- داده های قبل از پرینت شدن از طریق یک Report ، مرتب سازی شوند

- د- داده ها در قالب یک Report ارائه گردند
- ۱۸- ----- برای اختصاص دادن یک مشخصه یکتا به یک رکورد استفاده می شود :
- ا- Query
- ب- Form
- ج- table (جدول)
- د- primary key (کلید اصلی)
- ۱۹- هدف از ارتباط جداول در یک پایگاه داده به طور معمول این است که این امکان فراهم شود که ...
- ا- جلوگیری از ورود داده تکراری
- ب- داده ها به طور مؤثرتری فیلتر شوند.
- ج- داده ها قبل از چاپ شدن در یک گزارش مرتب شوند.
- د- رکوردها از یک جدول به جدول دیگر کپی شوند
- ۲۰- پایگاه داده است که جهت سهولت پرسش، به روز رسانی و بازیابی سازماندهی شده است
- ا- مجموعه ای از فایل
- ب- مجموعه ای از اسناد
- ج- مجموعه ای از داده ها
- د- مجموعه ای از اعداد
- ۲۱- primary key به کاربر امکان می دهد تا ...
- ا- رکوردهای منفرد را باز کند.
- ب- برای هر رکورد یک مشخصه منحصر به فرد اختصاص می دهد.
- ج- قفل برنامه پایگاه داده را باز کنید
- د- برنامه پایگاه داده را باز کنید.
- ۲۲- شاخص (index) امکان را فراهم می آورد.
- ا- مرتب کردن و جستجوی کارآمد رکوردها
- ب- نسخه برداری سریع از تمام رکوردها
- ج- برقراری ارتباط بین جداول
- د- اعتبار یافتن داده ها قبل از ورود
- ۲۳- ارتباط جداول در یک پایگاه داده امکان ... را فراهم می آورد.
- ا- مشاهده فقط جداول داده بیرونی
- ب- مشاهده فقط یک جدول
- ج- انجام مؤثرتر محاسبات در جداول
- د- مشاهده همزمان داده های جداول مختلف

یادداشت.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....